«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №46»
Приказ от 09.01.2020 №566
_____ М.В. Сурнина
М.П.

Устав музея МБОУ «Гимназия № 46»

«Вчера, сегодня и всегда…»

НАСТОЯЩЕЕ,
КОТОРОЕ ПОМНИТ ПРОШЛОЕ,
ДОСТОЙНО БУДУЩЕГО!

Цель: воспитание у учащихся гимназии чувства патриотизма, уважения к истории страны и родного края, гражданской ответственности, гордости за своё Отечество.

Задачи: воспитание уважительного отношения к историческому наследию нашей Родины, старшему поколению; формирование у учащихся умения работать в коллективе, отбирать и сохранять предметы, представляющие историческую и познавательную ценность; активизация исследовательской работы.

Место базирования: 344016, г. Ростов-на-Дону, ул. Тимошенко,30, тел.: 278-19-05

Структура органов самоуправления: органом самоуправления музея является Совет музея, состоящий из руководителя музея и актива музея.

Актив музея выбирается из наиболее активных учащихся, занимающихся поисковой, архивной и исследовательской работой. При этом учитываются интерес и склонность к работе того или иного отдела, коммуникабельность и чувство ответственности. Выпускники обязаны передать свои знания и опыт начинающим активистам.

Школьный музей является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающей творчество, активность, самодеятельность учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов источников по истории

природы и общества, имеющей воспитательную и научно-познавательную ценность.

Музей призван способствовать формированию у учащихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладеванию учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности; служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Деятельность школьного музея

Поисково-исследовательская:

- поиск новых экспонатов;
- работа с библиотечно-архивными фондами;

Информационно-познавательная:

- публикации в СМИ заметок о музейной комнате и об истории города;
- использование музейной экспозиции в учебно-воспитательном процессе гимназии;
- использование передвижных экспозиций музея.

Экскурсионная:

- подготовка экскурсоводов из состава учащихся гимназии;
- проведение экскурсий в музейной комнате гимназии;
- проведение экскурсий по интересным местам города и области.

Реставрационно-оформительская:

- оформление стендов и витрин;
- уход за экспонатами и их сохранение;
- ведение учетной документации музея.

Направления работы школьного музея:

- документирование истории гимназии путем сбора, изучения и хранения архивных материалов и других музейных экспонатов;
- выявление, накопление и систематизация материала по теме «История гимназии: имена, события, факты»;
- участие в общешкольных мероприятиях, связанных со знаменательными датами календаря;
- участие в районных и городских краеведческих конференциях;

- экскурсии в музеи других школ для ознакомления с экспозициями и формами работы;
- работа по музееведению и архивоведению для приобщения учащихся к музейному делопроизводству;
- выездные экскурсии по родному краю;
- организация шефской работы с ветеранами войны и тружениками тыла в микрорайоне;
- проведение «Встреч поколений» на День защитника Отечества и День победы;
- сотрудничество с местными СМИ;
- связь с социальными партнёрами и спонсорами;
- связи с общественными организациями и объединениями.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на 3
трех
листах
директор
гимназии Шкут Л.В. Сурнина